（様式１２）

事業者名：

**取得財産等管理台帳**

**（取得財産等明細書）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 財産名 | 数量 | 単価(円)  (税抜き) | 金額(円)  (税抜き) | 取得年月日 | 保管場所および設置場所  （所在地） | 耐用年数  (処分制限期間) | 備　　考 |
| 機械・装置・  工具・器具 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注１）対象となる取得財産等は、取得価格又は効用の増加価格が交付要綱第１９条第２項に定める処分制限額（単価５０万円（税抜き））以上の財産とします。

（注２）数量は、同一規格等であれば一括して記入して差し支えありません。単価が異なる場合は、分割して記入してください。

（注３）取得年月日は、検収年月日を記入してください。

（注４）効用の増加とは、本事業の成果（試作品等）を制作するにあたり使用した補助対象物件について、構成要素として利用した原材料費、機械装置費、外注加工費、委託費等の購入価格の合計が５０万円

（税抜き）以上となる場合のことです

（注５）災害復旧費として支出し、取得した物件については管理対象外の財産として取り扱うものとします。